

	PROGRAMACIÓN			CURSO	2017-2018	
	Departamento		Administración y Gestión			
	Ciclo		Administración y Finanzas			
	Grupo		2ºADG301			
	Módulo		Gestión Financiera			
	Fecha:		25/10/18	Versión:	COMPLETA	
					RESUMIDA	X
	CÓDIGO	F-09-02	Versión 0	FECHA REVISIÓN: 12/10/2016	pág.: 1/18	

ÍNDICE

1. OBJETIVOS:	2
2. ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN.....	2
2.1 CONTENIDOS	2
2.2 DISTRIBUCIÓN TEMPORAL.....	4
3. PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE CARÁCTER GENERAL	4
4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.....	5
4.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN	5
4.2 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	5
5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE MÍNIMOS EXIGIBLES	7
6. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	16
6.1 PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN.....	16
6.2 INSTRUMENTOS DE CALIFICACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.....	17
8. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
9. ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y APOYO ENCAMINADAS A LA SUPERACIÓN DEL MÓDULO	¡Error! Marcador no definido.
10. PLAN DE CONTINGENCIA.....	¡Error! Marcador no definido.
11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	¡Error! Marcador no definido.

12. MODIFICACIONES CON RESPECTO A LA EDICIÓN ANTERIOR

..... ¡Error! Marcador no definido.

Esta programación se ajusta en todos sus aspectos más significativos a lo establecido en la “*ORDEN de 2 de mayo de 2013, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico Superior en Administración y Finanzas para la Comunidad Autónoma de Aragón*”.

1. OBJETIVOS:

“Los objetivos del módulo son conseguir en el alumnado los siguientes Resultados de aprendizaje:”

1. Determina las necesidades financieras y las ayudas económicas óptimas para la empresa, identificando las alternativas posibles.
2. Clasifica los productos y servicios financieros, analizando sus características y formas de contratación.
3. Evalúa productos y servicios financieros del mercado, realizando los cálculos y elaborando los informes oportunos.
4. Caracteriza la tipología de seguros, analizando la actividad aseguradora.
5. Selecciona inversiones en activos financieros o económicos, analizando sus características y realizando los cálculos oportunos.
6. Integra los presupuestos parciales de las áreas funcionales y/o territoriales de la empresa/organización, verificando la información que contienen.

2. ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN

2.1 CONTENIDOS

UNIDAD 1.- SISTEMA FINANCIERO ESPAÑOL

- 1.1. El Sistema Financiero
- 1.2 Funciones del sistema financiero
- 1.3 Composición del sistema financiero
- 1.4 Estructura del sistema financiero

UNIDAD 2.- INTRODUCCIÓN AL CÁLCULO FINANCIERO

- 2.1 Concepto de cálculo financiero
- 2.2 Operaciones financieras
- 2.3 Clasificación de las operaciones financieras de capitalización y actualización

UNIDAD 3.- RENTAS FINANCIERAS

3.1 Rentas financieras

3.2 Variables que intervienen en el cálculo de rentas

3.3 Clasificación de las rentas

3.4 Rentas constantes a interés compuesto

3.5 Rentas constantes fraccionadas

3.6 Aplicaciones informáticas: Cálculo del valor actual y final de una renta

UNIDAD 4.- SERVICIOS FINANCIEROS Y PRODUCTOS DE PASIVO

4.1 Productos financieros de pasivo

4.2 Tipos de productos financieros de pasivo

4.3 Liquidación de cuentas corrientes

4.4 Servicios financieros

UNIDAD 5.- PRODUCTOS FINANCIEROS DE ACTIVO

5.1 Productos financieros de activo

5.2 La cuenta de crédito

5.3 Préstamos

5.4 Arrendamiento financiero

5.5 Aplicaciones informáticas: Cálculo TAE y cuadro de amortización

UNIDAD 6.- FUENTES DE FINANCIACIÓN

6.1 Necesidades de financiación en la empresa

6.2 Financiación propia

6.3 Financiación ajena

6.4 Financiación pública

6.5 Análisis de los estados contables: patrimonial, financiero y económico

UNIDAD 7.- INVERSIONES

7.1 Concepto y tipo de inversión

7.2 Métodos de valoración y selección de inversiones

7.3 Las inversiones financieras

UNIDAD 8.- PRESUPUESTO

8.1 Concepto de presupuesto

8.2 Clasificación de los presupuestos

8.3 Presupuesto maestro

8.4 Control presupuestario

UNIDAD 9.- LOS SEGUROS

9.1 La importancia de la actividad aseguradora

9.2 El contrato de seguro

9.3 Tipos de seguro

2.2 DISTRIBUCIÓN TEMPORAL

	Unidad Didáctica	Nº horas	%Contenidos	% Contenidos acumulados
PRIMERA EVALUACIÓN	U1.- SISTEMA FINANCIERO ESPAÑOL	12	9,23	9,23
	U.-INTRODUCCIÓN AL CÁLCULO FINANCIERO	16	12,31	21,54
	U3.- RENTAS FINANCIERAS	14	10,77	32,31
	U4.-SERVICIOS FINANCIEROS Y PRODUCTOS DE PASIVO	13	10,00	42,31
	U5.-PRODUCTOS FINANCIEROS DE ACTIVO	16	12,31	54,62
	TOTAL PARCIAL PRIMERA EVALUACIÓN	71	54,62	
SEGUNDA EVALUACIÓN	U6.- FUENTES DE FINANCIACIÓN	13	10,00	64,62
	U7.- INVERSIONES	16	12,31	76,93
	U8.- PRESUPUESTO	14	10,77	87,70
	U9.- LOS SEGUROS	16	12,30	100.00
	TOTAL PARCIAL SEGUNDA EVALUACIÓN	59	45,38	
	TOTAL HORAS Y PORCENTAJES	130	100	

3. PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE CARÁCTER GENERAL

La metodología que se seguirá para el desarrollo de los contenidos de este módulo y que servirán de guía para desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje por parte del

alumno y el método de trabajo en el aula se basará en los siguientes aspectos metodológicos:

- Cada unidad de trabajo se iniciará detectando los conocimientos previos del alumnado, junto con las expectativas o intereses respecto al tema.
- La introducción general con explicaciones breves y esquemáticas.
- Planteamiento y resolución de supuestos.
- Se fomentará la participación activa del alumnado en todo momento y que se capaz de relacionar los contenidos explicados en clase con la realidad, siendo asimismo posible que el alumno extraiga sus propias conclusiones y el desarrollo de un pensamiento crítico y constructivo.
- Se fomentará el dialogo comprobando, con ello, el grado de comprensión y de conocimientos del alumno.
- En cualquier momento el alumno tendrá facilidad para preguntar e interviene en clase.
- Resolución de actividades por parte del alumno de forma individualizada.
- Se acabará la unidad de trabajo con actividades de evaluación para ver si se han logrado los resultados esperados.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

4.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

“Son los establecidos en el decreto del módulo. Se indican en el apartado 5.”

4.2 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La calificación se formulará en cifras de 1 a 10, sin decimales. Se considerarán positivas las calificaciones iguales o superiores a cinco puntos y negativas las restantes.

La calificación de los alumnos a los que se les evalúe de forma ordinaria será el resultado de la valoración de pruebas escritas y trabajos o un proyecto empresarial.

Si el resultado es menor de 5 tiene que recuperar el contenido en el examen de recuperación de la evaluación.

Si el resultado es igual o superior a 5 promediará con el resultado del resto de los exámenes.

Realización de las tareas en el aula y en casa

Los ejercicios realizados, tareas, investigaciones de costes de productos, participación en debates, exposiciones y/o preguntas realizadas relativas a los conocimientos, que se realicen en el ámbito de aula o en casa. Se individualizará por alumno y la profesora recogerá la pertinente calificación en el cuaderno de la profesora.

Este apartado representará un 30% de la nota final de la evaluación.

Pruebas evaluables o exámenes

Se valorarán de acuerdo con una plantilla de corrección elaborada por la profesora para cada prueba.

Este apartado representará un 70% de la nota final,

Calificación de cada evaluación

La calificación de la evaluación se obtendrá sumando a la puntuación obtenida por tareas a la puntuación obtenida en los exámenes.

Cuando del resultado de las operaciones realizadas para obtener una calificación se obtuviesen decimales, se redondeará al alza si el decimal es igual o superior a 5 siempre y cuando la actitud demostrada por el alumno ha sido correcta según el criterio del profesor.

Las calificaciones parciales de cada evaluación tendrán un mero valor informativo sobre la evolución del aprendizaje del alumno. La calificación final es la que determinará si un alumno ha superado o no el módulo.

Calificación final del curso

Será la media aritmética de las calificaciones obtenidas en las evaluaciones.

Cuando del resultado de las operaciones realizadas para obtener la calificación se obtuviesen decimales, se redondeará al alza si el decimal es igual o superior a 5 siempre y cuando la actitud demostrada por el alumno ha sido correcta a lo largo del curso según el criterio del profesor.

Para que el alumno apruebe el módulo el resultado final de aplicar las normas indicadas debe ser igual o superior a 5 sobre 10.

Recuperaciones durante el curso:

Se realizará una única recuperación de los exámenes que no hayan alcanzado la nota de cinco por evaluación.

Evaluación extraordinaria

Se celebrará en junio y la nota de lo evaluado en esta fecha no será superior a cinco.

5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE MÍNIMOS EXIGIBLES

Cada resultado de aprendizaje de este módulo es un objetivo que se tiene que alcanzar al finalizar el proceso de enseñanza de esta materia ya que hacen referencia a la Cualificación profesional completa del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales:

“Gestión financiera ADG157_3 (Real Decreto 1087/2005, de 16 de septiembre y actualizado en Real Decreto 107/2008, de 1 de febrero), que comprende las siguientes unidades de competencia:

UC0498_3 Determinar las necesidades financieras de la empresa.

UC0499_3 Gestionar la información y contratación de los recursos financieros.

UC0500_3 Gestionar y controlar la tesorería y su presupuesto.

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación”

Los criterios de evaluación son el conjunto de previsiones para cada resultado de aprendizaje, indican el grado de concreción aceptable del mismo y permiten comprobar su nivel de adquisición. Delimitan el alcance de los resultados de aprendizaje y de los contenidos, siendo directamente evaluables, se corresponden con los conocimientos, las habilidades, las destrezas o las actitudes. Son guía y soporte para definir las actividades propias de los procesos de enseñanza-aprendizaje en general, y de los procesos de evaluación en particular.

En este módulo el alumno/a alcanzara un nivel de suficiente cuando alcance los conocimientos establecidos en los criterios de evaluación marcados con una “X” en la tabla que aparece a continuación.

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

1) Determina las necesidades financieras y las ayudas económicas óptimas para la empresa, identificando las alternativas posibles.

CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
1.a) Se han comprobado los estados contables desde la óptica de las necesidades de financiación.	X	1.a.1) Comprobar los estados contables en función de las necesidades de financiación.	X	X	X	X	5
1.b) Se han verificado informes económico-financieros y patrimoniales de los estados contables.	X	1.b.1) Verificar los informes económicos financieros y patrimoniales de los estados contables.	X	X	X	X	5
1.c) Se han comparado los resultados de los análisis con los valores establecidos y se han calculado las desviaciones.	X	1.c.1) Conocer la financiación del inmovilizado y del activo corriente y sus posibles instrumentos de financiación.	X	X	X	X	5
1.d) Se han confeccionado informes de acuerdo con la estructura y los procedimientos, teniendo en cuenta los costes de oportunidad.	X	1.d.1) Realizar informes económico-financieros de los estados contables teniendo en cuenta el coste de oportunidad.	X	X	X	X	5
1.e) Se han utilizado todos los canales de información y comunicación para identificar las ayudas públicas y/o privadas así como las fuentes a las que puede acceder la empresa.		1.e.1) Localizar información sobre ayudas y subvenciones públicas y privadas a través de los diferentes canales de comunicación óptimas para la empresa	X	X	X	X	5
1.f) Se han identificado las características de las distintas formas de apoyo financiero a la empresa.	X	1.f.1) Identificar las características de las distintas formas de apoyo financiero a la empresa.	X	X	X	X	5
1.g) Se ha constatado la idoneidad y las		1.g.1) Constatar la idoneidad y las	X	X	X	X	5

incompatibilidades de las ayudas públicas y/o privadas estudiadas.		incompatibilidades de las ayudas públicas y/o privadas estudiadas.					
--	--	--	--	--	--	--	--

RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
2) Clasifica los productos y servicios financieros, analizando sus características y formas de contratación.							
CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
2.a) Se han identificado las organizaciones, entidades y tipos de empresas que operan en el sistema financiero.		2.a.1) Identificar las organizaciones y tipos de empresas que operan en el Sistema Financiero	X	X	X	X	1
2.b) Se han precisado las instituciones financieras bancarias y no bancarias y descrito sus principales características.	X	2.b.1) Conocer las instituciones financieras: bancarias y no bancarias y conocer sus principales características.	X	X	X	X	1
2.c) Se han detallado los aspectos específicos de los productos y servicios existentes en el mercado.	X	2.c.1). Detallar los aspectos específicos de los productos y servicios existentes en el mercado	X	X	X	X	1
2.d) Se han reconocido las variables que intervienen en las operaciones que se realizan con cada producto/servicio financiero.	X	2.d.1) Conocer los las variables que intervienen en las operaciones que se realizan con cada producto/servicio financiero.	X	X	X	X	3
2.e) Se han identificado los sujetos que intervienen en las operaciones que se realizan con cada producto/servicio financiero.	X	2.e.1) Conocer los sujetos que intervienen en cada producto/servicio financiero.	X	X	X	X	3

2.f) Se han relacionado las ventajas e inconvenientes de los distintos productos y servicios.		2.f.1) Conocer las ventajas e inconvenientes de los distintos productos/servicios de activo y pasivo	X	X	X	X	3
2.g) Se ha determinado la documentación necesaria exigida y generada con la gestión de los diferentes productos y servicios financieros.		2.g.1) Determinación de la documentación necesaria exigida y generada con la gestión de los diferentes productos y servicios financieros.	X	X	X	X	3

RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
3) Evalúa productos y servicios financieros del mercado, realizando los cálculos y elaborando los informes oportunos.							
CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
3.a) Se ha recogido información sobre productos y servicios financieros a través de los diferentes canales disponibles.		3.a.1) Recoger información sobre productos y servicios financieros de varios bancos y Cajas de Ahorro y Cooperativas de Crédito		X	X		3
3.b) Se han efectuado las operaciones matemáticas necesarias para valorar cada producto.	X	3.b.1) Conocer las operaciones más utilizadas y generales de las matemáticas financieras para valor los productos financieros.	X	X	X	X	2

3.c) Se han calculado los gastos y comisiones devengados en cada producto.	X	3.c.1) Calcular gastos y comisiones de operaciones de pasivo y activo cuentas corrientes, cuentas de ahorro; depósitos, imposiciones	X	X	X	X	3
3.d) Se ha determinado el tratamiento fiscal de cada producto.	X	3.d.1) Conocer el tratamiento fiscal de los diferentes productos.	X	X	X	X	3
3.e) Se ha determinado el tipo de garantía exigido por cada producto.	X	3.e.1) Conocer el tipo de garantía que exigen los productos de activo y pasivo	X	X	X	X	3
3.f) Se han realizado informes comparativos de los costes financieros de cada uno de los productos de financiación propuestos.	X	3.f.1) Realizar informes comparativos de los costes financieros de varios productos con la información recogida en las instituciones financieras	X	X	X	X	3 y 4
3.g) Se han comparado los servicios y las contraprestaciones de las distintas entidades financieras, resaltando las diferencias, ventajas e inconvenientes		3.g.1) Comparar los servicios y las contraprestaciones de las distintas entidades financieras, resaltando las diferencias, ventajas e inconvenientes		X	X	X	3 y 4
3.h) Se han comparado las rentabilidades, ventajas e inconvenientes de cada una de las formas de ahorro o inversión propuestas en productos financieros		3.h.1) Comparar las rentabilidades, ventajas e inconvenientes de cada una de las formas de ahorro o inversión propuestas en productos financieros		X	X	X	3 y 4
3.i) Se han realizado los cálculos financieros necesarios utilizando aplicaciones informáticas específicas	X	3.i.1) Utilizar la aplicación informática Excel para la realización de cálculo de operaciones financieras		X	X	X	3 y 4

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

4) Caracteriza la tipología de seguros, analizando la actividad aseguradora.

CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				
			E	T	J	O	
4.a) Se ha identificado la legislación básica que regula la actividad financiera	X	4.a.1) Identificar la legislación básica que regula la actividad aseguradora		X	X		9
4.b) Se han relacionado los riesgos y las condiciones de asegurabilidad	X	4.b.1) Clasificar los riesgos que cubren los seguros y conocer las condiciones de asegurabilidad.	X	X	X	X	9
4.c) Se han identificado los elementos que conforman un contrato de seguro	X	4.c.1) Conocer los elementos personales y formales que conforman un contrato de seguro	X	X	X	X	9
4.d) Se han clasificado los tipos de seguros	X	4.d.1) Clasificar los tipos de seguros	X	X	X	X	9
4.e) Se han establecido las obligaciones de las partes en un contrato de seguro		4.e.1) Conocer los derechos y las obligaciones derivadas de un contrato de seguro para el asegurado y el asegurador.	X	X	X	X	9
4.f) Se han determinado los procedimientos administrativos relativos a la contratación y seguimiento de los seguros	X	4.f.1) Conocer el proceso de contratación de un seguro.	X	X	X	X	9
4.g) Se han identificado las primas y sus componentes		4.g.1) Identificar las primas y sus componentes.	X	X	X	X	9

4.h) Se ha determinado el tratamiento fiscal de los seguros		4.h.1) Conocer la fiscalidad que afecta a cada tipo de seguro	X	X	X	X	9
---	--	---	---	---	---	---	---

RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
5) Selecciona inversiones en activos financieros o económicos, analizando sus características y realizando los cálculos oportunos.							
CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
5.a) Se ha reconocido la función de los activos financieros como forma de inversión y como fuente de financiación.	X	5.a.1) Conocer los activos financieros como forma de inversión y como fuente de financiación	X	X	X	X	7 y 8
5.b) Se han clasificado los activos financieros utilizando como criterio el tipo de renta que generan, la clase de entidad emisora y los plazos de amortización.	X	5.b.1) Clasificar los activos financieros utilizando como criterio el tipo de renta que generan, la clase de entidad emisora y los plazos de amortización	X	X	X	X	7
5.c) Se han distinguido el valor nominal, de emisión, de cotización, de reembolso y otros para efectuar los cálculos oportunos.	X	5.c.1) Conocer el valor nominal, de emisión, de cotización y de reembolso de los distintos activos financieros para realizar los cálculos oportunos	X	X	X	X	7 y 8
5.d) Se ha determinado el importe resultante en operaciones de compraventa de activos financieros, calculando los gastos y las comisiones devengadas.	X	5.d.1) Calcular el importe neto de las operaciones de compra-venta de activos financieros de renta fija y variable teniendo en cuenta los gastos y las comisiones devengadas	X	X	X	X	7 y 8

5.e) Se han elaborado informes sobre las diversas alternativas de inversión en activos financieros que más se ajusten a las necesidades de la empresa.		5.e.1) Elegir y proponer ante diferentes posibilidades de financiación e inversión la más favorable para la empresa	X	X	X	X	7 y 8
5.f) Se han identificado las variables que influyen en una inversión económica.	X	5.f.1) Conocer las variables que influyen a la hora de realizar una inversión: liquidez, rentabilidad, riesgo, etc.	X	X	X	X	7 y 8
5.g) Se ha calculado e interpretado el VAN, TIR y otros métodos de selección de distintas inversiones.	X	5.g.1) Calcular el VAN y TIR para evaluar y seleccionar inversiones	X	X	X	X	7

RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
6) Integra los presupuestos parciales de las áreas funcionales y/o territoriales de la empresa/organización, verificando la información que contienen.							
CRITERIO DE EVALUACIÓN		INDICADOR	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
6.a) Se han integrado los presupuestos de las distintas áreas en un presupuesto común.	X	6.a.1) Integrar los presupuestos de las distintas áreas en un presupuesto común.	X	X	X	X	6
6.b) Se ha comprobado que la información está completa y en la forma requerida.	X	6.b.1) Comprobar que la información facilitada por los presupuestos parciales está completa y en la forma establecida	X	X	X	X	6
6.c) Se ha contrastado el contenido de los presupuestos parciales.	X	6.c.1) Comprobar que el contenido de los presupuestos parciales se ajustan a lo requerido	X	X	X	X	6

6.d) Se han verificado los cálculos aritméticos, comprobando la corrección de los mismos.	X	6.d.1) Comprobar que los cálculos aritméticos de los presupuestos parciales y del general son correctos	X	X	X	X	6
6.e) Se ha valorado la importancia de elaborar en tiempo y forma la documentación relacionada con los presupuestos.	X	6.e.1) Explicar la importancia de los presupuestos en tiempo y forma, para la organización-empresa	X	X	X	X	6
6.f) Se ha controlado la ejecución del presupuesto y se han detectado las desviaciones y sus causas.	X	6.f.1) Conocer el origen de las posibles desviaciones: causas internas, externas o aleatorias	X	X	X	X	6
6.g) Se ha ordenado y archivado la información de forma que sea fácilmente localizable.		6.g.1) Saber guardar la documentación que se genera en la confección y ejecución del presupuesto de forma fácilmente localizable	X	X	X	X	6
6.h) Se han utilizado aplicaciones informáticas en la gestión de las tareas presupuestarias.	X	6.h.1) Utilizar las aplicaciones informáticas necesarias para la ejecución y control del presupuesto	X	X	X	X	6

6. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

6.1 PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Se evaluará al alumno /a, atendiendo al principio de individualidad y objetividad valorativa de las distintas pruebas. Para ello el primer día de clase se realizará una prueba inicial para ajustar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Esta prueba se adjunta al final de esta programación.

La evaluación del aprendizaje de los alumnos es un instrumento que permite valorar de forma objetiva el proceso formativo de los alumnos y el nivel de progreso alcanzado con respecto a los objetivos generales del ciclo Administración y finanzas.

En régimen de enseñanza presencial, la evaluación continua del proceso formativo requiere la asistencia regular a las actividades lectivas programadas.

Pérdida del derecho a la evaluación continúa

“El artículo 7.3 de la Orden de 26 de octubre de 2009 establece el máximo del 15% en el número de faltas de asistencias que determina la pérdida del derecho a la evaluación continua del alumno. El centro docente en el marco del proyecto curricular del ciclo formativo o del Reglamento de Régimen Interior, fijará el porcentaje de faltas de asistencia que determine la pérdida de la evaluación continua, en función de la duración y de las características del módulo profesional de que se trate.”

Módulo de Gestión financiera tiene una duración de 126 horas curriculares el 15% son 19 faltas de asistencias que implican la pérdida de la evaluación continua.

Del porcentaje anterior quedarán excluidos los alumnos que cursen este módulo y tengan que conciliar el aprendizaje con la actividad laboral. La exclusión deberá ser solicitada por el alumno.

La pérdida del derecho a evaluación continua supone, la no evaluación parcial del alumno, quedando pendiente de evaluar todo o parte del módulo en el mes de marzo. Al final de curso se evaluará al alumno/a según los mismos criterios de evaluación que el resto del alumnado.

Presentación a exámenes y entrega de tareas

Si el alumno no se presenta a alguno de los exámenes se repetirá cuando la causa sea justificada. Entendiendo por falta justificada: ENFERMEDAD COMÚN, ACCIDENTE O ASISTENCIA A JUICIO y sea acreditado documental y fehacientemente.

Las tareas ejercicios o trabajos solicitados por la profesora deberán entregarse en la fecha y hora que la profesora determine. Si hubiera alguna circunstancia que impidiera que la entrega no pudiera efectuarse en la fecha prevista se deberá justificar convenientemente mediante documento.

Las presentaciones por correo electrónico deberán realizarse antes de las 17:00 horas del día estipulado, no se admitirán las entregas realizadas después de esta hora

6.2 INSTRUMENTOS DE CALIFICACIÓN

En este apartado relaciono el instrumento de evaluación con capacidades y porcentaje que representan para la configuración de la nota.

INSTRUMENTOS	CAPACIDADES	% NOTA
Observación directa Control de asistencia Registro anecdótico	Actitud (saber estar)	0%
Resolución de actividades, participación en tareas grupales, participación en actividades y talleres extraescolares, investigación y análisis de la normativa, utilización de gráficos, interpretación de los resultados.	Comprensión, expresión, razonamiento, actitud, pensamiento crítico (saber hacer y saber estar)	30%
Exámenes tradicionales escritos.	Comprensión, expresión y razonamiento (saber hacer)	70%

7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Para el desarrollo normal de las sesiones lectivas, se utilizará como libro básico de referencia:

Manuales y obras de referencia:

— “Gestión Financiera” Editorial Mc Graw-Hill ISBN: 978-84-481-8377-6

Otra bibliografía complementaria:

— “Gestión Financiera” Editorial Paraninfo

— “Gestión Financiera”. Editorial Mac Milán

Los materiales con los que se trabajará serán:

- Apuntes de clase.
- Fotocopias de casos prácticos, artículos de prensa y ejercicios, que facilitará el profesor.
- Conexiones a Internet en la medida de lo posible por la disponibilidad de equipos informáticos.

- Revistas y artículos de prensa especializada.
- Ordenadores y cañón proyector.

Los recursos didácticos serán todos aquellos que el profesor considere oportunos a lo largo del curso, adaptándose a las necesidades del grupo en función de su evaluación y a los principios metodológicos de carácter general, ya especificados anteriormente.