

	PROGRAMACIÓN			CURSO	2019-2020		
	Departamento		Comercio				
	Ciclo		Marketing y Publicidad				
	Grupo		COM304				
	Módulo		Marketing Digital				
	Fecha:		17/10/2019	Versión:	COMPLETA		
					RESUMIDA	x	
	CÓDIGO	F-09-02	Versión 0	FECHA REVISIÓN: 01-07-2015		pág.: 1/20	

Índice

1.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.....	2
1.1.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	2
1.2.	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	2
2.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE MÍNIMOS EXIGIBLES.....	5
3.	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	17
3.1.	OBTENCIÓN DE LA NOTA DE CADA EVALUACIÓN.....	17
3.2.	OBTENCIÓN DE LA NOTA DE JUNIO.....	18
3.2.	OBTENCIÓN DE LA NOTA EN EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA.....	18

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

El curso y la evaluación se darán por aprobados si la media aritmética de todas las pruebas realizadas es superior a 5, es necesario que para poder realizar la media, que cada examen tenga más de 4 de nota..

Si la nota es inferior a 5 se podrán recuperar aquellas pruebas que el alumno hay suspendido, siendo necesario realizar una prueba única que lo englobe todo.

Si la nota es igual o superior a 5 pero un alumno no supera algún criterio de evaluación mínimo, el alumno tendrá que demostrar que lo ha adquirido mediante actividades o exámenes, como crea oportuno el profesor.

1.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Son los establecidos en el Decreto del currículo del módulo. Se indican en el apartado 5 de esta programación para cada Resultado de aprendizaje.

En cada prueba evaluable se indicará en el cuestionario de la misma, la relación de indicadores mínimos, que se evalúan en ella.

1.2. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

En cada prueba se indicará el valor de cada pregunta o apartado en la nota de la prueba.

Se elaborará una plantilla en la que se establecerán los criterios de evaluación mínimos correspondientes a esa prueba, especificando si el alumno los supera o no.

La nota de cada prueba se obtendrá en base a los puntos asignados a cada pregunta o actividad.

El alumno será informado a lo largo de cada evaluación qué mínimos tiene pendientes de superar.

PROCEDIMIENTO	INSTRUMENTO	CRITERIO DE CALIFICACIÓN
Pruebas objetivas	EXAMEN	80%
	Realización de tareas, practicas evaluables y trabajos	10%
Observación sistemática	Realización de las tareas en el aula e intervenciones en aula	10%

Pérdida del derecho a la evaluación continua

“El artículo 7.3 de la Orden de 26 de octubre de 2009 establece el máximo del 15% en el número de faltas de asistencias que determina la pérdida del derecho a la evaluación continua del alumno. El centro docente en el marco del proyecto curricular del ciclo formativo o del Reglamento de Régimen Interior, fijará el porcentaje de faltas de asistencia que determine la pérdida de la evaluación continua, en función de la duración y de las características del módulo profesional de que se trate.”

Grupos con tres trimestres lectivos

Módulo de 100 horas reales = 15 faltas de asistencia

Los alumnos que hayan perdido el derecho a evaluación continua realizarán una prueba escrita en la evaluación previa al comienzo del módulo de FCT.

La prueba será relativa a todos los contenidos del módulo. Para aprobar deben obtener como mínimo un 5 sobre 10 en dicha prueba.

Pruebas escritas:

Tendrán lugar al menos dos pruebas escritas por evaluación.

Si el resultado es menor de 4 tiene que recuperar el contenido en el examen de recuperación de la evaluación. La recuperación de cada evaluación será una única prueba con todas las unidades didácticas estudiadas en la evaluación.

Si el resultado es igual o superior a 4 promediará con el resultado del resto de los exámenes, trabajos, pruebas evaluables...

Si el promedio de los exámenes es igual o superior a 5 se considera aprobado este apartado.

El promedio de los exámenes será el 80% de la calificación en cada trimestre.

Trabajos y prácticas evaluables.

En lo referente a trabajos individuales o en grupo. Serán actividades que realizarán los alumnos, siguiendo las pautas del profesor. Podrán ser escritas u orales y su calificación se recogerá en el cuaderno del profesor.

Los trabajos tendrán las siguientes calificaciones:

-hasta 10; si se entregan en forma y fecha acordada.

-de 0 si no se han entregado.

La nota correspondiente a los trabajos será la media aritmética de los trabajos

realizados a lo largo de la evaluación.

Su valor será de un 20% en cada trimestre.

Realización de las tareas, interés e intervenciones en el aula

Los ejercicios realizados, participación en debates, exposiciones y/o preguntas realizadas relativas a los conocimientos, que se tengan ámbito de aula. Se individualizará por cada alumno y el profesor deberá recoger la pertinente calificación en el cuaderno del profesor.

En este apartado se incluyen: el interés mostrado por la materia, la participación en el aula, el comportamiento en clase y la autonomía mostrada por el alumno.

Calificación de cada evaluación

Cuando del resultado de las operaciones realizadas para obtener una calificación se obtuviesen decimales, se redondeará al alza si el decimal superior a 5 siempre y cuando la actitud demostrada por el alumno ha sido correcta según el criterio del profesor.

Las calificaciones parciales de cada evaluación tendrán un mero valor informativo sobre la evolución del aprendizaje del alumno. La calificación final es la que determinará si un alumno ha superado o no el módulo.

Recuperación de la evaluación:

Se realizará una recuperación por evaluación para todas las unidades didácticas de la misma siempre que se haya sacado menos de un 4 en los exámenes.

Calificación final del curso

Se obtendrá de la siguiente manera:

Media aritmética de las notas de las tres evaluaciones.

Cuando del resultado de las operaciones realizadas para obtener la calificación se obtuviesen decimales, se redondeará al alza si el decimal superior a 5 siempre y cuando la actitud demostrada por el alumno ha sido correcta a lo largo del curso según el criterio del profesor.

Para que el alumno apruebe el módulo el resultado final de aplicar las normas indicadas debe ser igual o superior a 5 sobre 10.

Si hay evidencia de copia en los exámenes o en las prácticas evaluables, la nota de dicha prueba objetiva, será de 0.

Todos los datos se refieren a valoraciones sobre 10 puntos.

Se elaborará una plantilla de corrección para cada prueba evaluable con los criterios de calificación. Esa plantilla recogerá criterios específicos de módulo y los generales de Departamento: presentación, contenidos y conceptos.

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE MÍNIMOS EXIGIBLES

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

1- **Administra los accesos y conexiones a redes públicas, semipúblicas y privadas, utilizando navegadores y buscadores de información especializados en la red pública Internet.**

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
1-a) Se han identificado los conceptos esenciales de funcionamiento y uso de la red.	1-a)-1) Valorar la utilidad de los diferentes conceptos.	x	x	x			1
	1-a)-2) Identificar los conceptos que conforman la red y cómo se usan.	x	x	x			1
1-b) Se han evaluado los distintos sistemas de conexión a la red.	1-b)-1) Conocer los diferentes tipos de conexión de red.		x	x			1
	1-b)-2) Conocer los elementos de seguridad en Internet		x	x			
1-c) Se ha configurado el acceso al sistema informático en la red.	1-c)-2) Realizar una configuración de red.			x	x	x	1
1-d) Se han comprobado las características propias de las intranets y las extranet.	1-d)-1) Definir el concepto de extranet e intranet	x	x				1
	1-d)-2) Identificar las principales características de la intranet y de la extranet.		x		x		
1-e) Se han utilizado los principales programas navegadores para moverse por la red.	1-e)-1) Definir qué es un navegador	x					2
	1-e)-2) Conocer cómo realizar una navegación segura			x			2
	1-e)-3) Conocer los tipos de buscadores existentes en la red		x	x		x	2

1-f) Se han realizado búsquedas selectivas de información mediante aplicaciones específicas	1-f)-1) Realizar búsquedas con distintos navegadores			x		x	2
	1-f)-2) Personalizar los diferentes tipos de navegadores			x		x	2
1-g) Se han utilizado buscadores especializados por temas y otras aplicaciones de búsqueda avanzada.	1-g)-1) Conocer las características de los diferentes tipos de buscadores	x					2
	1-g)-2) Reconocer los navegadores más adecuados para cada función.				x	x	2

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

2. Gestiona diversos servicios y protocolos de Internet, manejando programas de correo electrónico y de transferencia de archivos, entre otros.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
2-a) Se han identificado los elementos que configuran el correo electrónico.	2-a)-1) Identificar qué es el correo electrónico y sus elementos.	x	x	x		x	3
	2-a)-2) Identificar las partes de un correo electrónico			x		x	3
2-b) Se ha utilizado el correo electrónico directamente desde la web.	2-b)-1) Usar los diferentes tipos de correos electrónicos	x		x			3
	2-b)-2) Conocer las ventajas, desventajas y funciones de los distintos servidores de correo electrónico.			x	x		3
2-c) Se han utilizado programas de cliente de	2-c)-1) Conocer las condiciones de eficacia de un equipo de trabajo			x			3
	2-c)-2) Realizar las principales actividades que se pueden hacer desde			x		x	3

correo electrónico para gestionar el envío y la recepción de mensajes.	el correo electrónico.						
2-d) Se ha identificado el protocolo de red para la transferencia de archivos (FTP) desde un equipo cliente a un servidor.	2-d)-1) Identificar los distintos protocolos para el envío y recepción del correo electrónico	x					3
	2-d)-2) Publicar contenidos a través de FTP		x	x	x	x	12
2-e) Se han compartido archivos a través de una red de ordenadores entre iguales (peer-to-peer P2P).	2-e)-1) Saber definir qué es P2P	x	x				3
	2-e)-2) Compartir archivos a través de una red de ordenadores entre iguales (P2P)			x		x	3
2-f) Se ha descargado software gratuito con y sin limitaciones de tiempo de uso.	2-f)-1) Identificar los distintos tipos de licencias de software.		x		X		2
	2-f)-2) Conocer los conceptos de freeware y shareware	X					2
	2-f)-3) Conocer los principales anti-virus y las copias de seguridad				x	X	2
2-g) Se han realizado descargas de vídeos, música y videojuegos, entre otros.	2-g)-1) Realizar descargar en el ordenador.					X	4
	2-g)-2) Conocer los métodos para realizar descargas seguras.				X	X	4
	2-g)-3) Guardar archivos en la nube					X	4
RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
3. Realiza la facturación electrónica y otras tareas administrativas de forma telemática, utilizando en cada caso software específico.							
CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE			UNIDAD	

			EVALUACIÓN				
			E	T	J	O	
3-a) Se han identificado los formatos electrónicos de factura de mayor o menor complejidad (EDIFACT, XML, PDF, html, doc, xls, gif, jpeg o txt, entre otros).	3-a)-1) Identificar los formatos electrónicos de factura de mayor a menor complejidad.	x	x	x	x	x	6
3-b) Se ha establecido la transmisión telemática entre ordenadores	3-b)-1) Establecer una transmisión telemática entre ordenadores	x				x	6
3-c) Se ha garantizado la integridad y autenticidad de las transmisiones telemáticas a través de una firma electrónica reconocida.	3-c)-1) Definir el concepto de firma electrónica	x	X				6
	3-c)-2) Realizar una firma electrónica y un certificado digital			x	x	x	6
3-d) Se han utilizado	3-d)-1) Identificar las principales aplicaciones para la emisión de facturas electrónicas.	x	x				6

aplicaciones específicas de emisión de facturas electrónicas.	3-d)-2) Usar algunas de las aplicaciones.			x	x	x	6
3-e) Se han utilizado herramientas comunes en Internet relativas a la relación de nuestra empresa con organismos públicos y otras entidades.	3-e)-1) Conocer los diferentes trámites que se pueden realizar.						6
	3-e)-2) Conocer y usar la banca electrónica.						6
	3-e)-3) Conocer los trámites con la Seguridad Social, la Agencia Tributaria y otras administraciones	x	x	X			6
3-f) Se han probado diversas herramientas de tipo generalista que se utilizan en la red.	3-f)-1) Usar herramientas generalistas usadas en la red.			x	x	x	6
3-g) Se han identificado los programas perjudiciales para la seguridad e integridad de los datos almacenados en nuestros equipos informáticos.	3-g)-1) Identificar los programas perjudiciales para la seguridad.	x	X		X		2 y 6
	3-g)-2) Conocer los programas que permiten la seguridad en la red.		X		x	X	
	3-g)-3) Identificar los riesgos provocados por los programas perjudiciales para la red.	x	x		X		
3-h) Se han aplicado las barreras de seguridad necesarias para salvaguardar la información de nuestra empresa.	3-h)-1) Conocer los programas contra malware					X	2
	3-h)-2) Usar barreras de seguridad para proteger la información en la red.					x	2
RESULTADO DE APRENDIZAJE:							
4. Determina la estrategia que se ha de seguir en las interrelaciones con otros usuarios de la red, utilizando programas específicos,							

foros de comunicación y redes sociales de ámbito empresarial.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
4-a) Se han utilizado programas web para mantener cibercharlas de texto.	4-a)-1) Conocer los grupos de charlas o chat			X			7
	4-a)-2) Usar los grupos de charlas o chat.			X			7
	4-a)-3) Definir la atención telemática por vía textual	x	x				7
4-b) Se han utilizado programas de mensajería instantánea.	4-b)-1) Conocer las ventajas e inconvenientes de la atención telemática por vía textual	x	x		x		7
	4-b)-2) Identificar los principales programas de mensajería instantánea y usarlos.			x		x	
4-c) Se han aplicado sistemas de comunicación oral que utilizan solo sonido o sonido e imagen.	4-c)-1) Identificar los principales sistemas de comunicación oral. Uso de los diferentes sistemas.		x				7
4-d) Se han establecido contactos con otros usuarios de la red a través de foros de debate y opinión.	4-d)-1) Realizar prácticas de comunicación con otros usuarios a través de foros de debate, opinión y discusión.			x	x	x	7
4-e) Se han establecido contactos sobre temas concretos a través de blogs temáticos de contenido profesional.	4-e)-1) Identificar las ventajas e inconvenientes de blog y vlog	x	x				7
	4-e)-2) Realización de blog o vlog.			x	x	x	7
	4-e)-3) Buscar blogs temáticos con contenido profesional y mantenimiento de contacto				x	x	7

4-f) Se han efectuado comunicaciones, publicidad y ventas con otros usuarios de la red a través de redes sociales.	4-f)-1) Identificar los distintos tipos de redes sociales y sus usos.	x	x				8
	4-f)-2) Realizar comunicación, publicidad y venta a través de las redes sociales			x	x	x	8
4-g) Se han generado contenidos audiovisuales y fotográficos de la actividad, productos y procesos comerciales.	4-g)-1) Generar contenido para redes sociales, blog...			x	x	X	7 y 8
	4-g)-2) Conocer programas que permitan la creación de contenidos	x	x				7 y 8

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

5. Construye páginas web atractivas para los usuarios de Internet, utilizando criterios de posicionamiento, fácil manejo y persuasión.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
5-a) Se han redactado las sentencias más utilizadas en lenguaje de etiquetas de hipertexto (HTML).	5-a)-1) Realizar acciones con lenguaje HTML	x		x	x	x	12
	5-a)-2) Describir las etiquetas principales del lenguaje HTML	x	x		x		12
5-b) Se han utilizado programas comerciales que permiten crear de forma sencilla los ficheros que componen las páginas	5-b)-1) Identificar programas comerciales	x		X			12
	5-b)-2) Usar programas comerciales			x		x	11 y 12

web.							
5-c) Se ha registrado la dirección de páginas web con dominio propio o con alojamiento gratuito.	5-c)-1) Registrar una dirección web	x	x			x	
	5-c)-2) Realizar el registro de una dirección de una página web			x	x		
5-d) Se han enviado al servidor de Internet ficheros web creados mediante programas especializados en esta tarea.	5-d)-1) Elegir servidores para el alojamiento de páginas web.			x	x		12
5-e) Se han utilizado programas específicos de inclusión de textos, imágenes y sonido.	5-e)-1) Usar programas específicos de inclusión de textos, imágenes y sonido	x		x			10
5-f) Se ha construido una web eficiente para el comercio electrónico.	5-f)-1) Realizar una página web	x		x			Varios temas
5-g) Se han incluido en la web, enlaces de interés capaces de generar tráfico orientado e interesado en lo que se ofrece.	5-g)-1) Incluir enlaces	x		x		x	10, 11 y 12
RESULTADO DE APRENDIZAJE:							

6. Diseña el plan de marketing digital en el mercado online, definiendo soluciones estratégicas, mediante la implementación de acciones específicas de desarrollo de la marca comercial.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
6-a) Se ha preparado un plan de marketing digital que permita alcanzar los objetivos comerciales de la empresa.	6-a)-1) Conocer qué es un plan de marketing digital	x	x				9
	6-a)-2) Preparar un plan de marketing digital	x		x			9
6-b) Se han definido los procesos de posicionamiento y marketing online.	6-b)-1) Definir posicionamiento	X	X				9
	6-b)-2) Definir marketing online y para qué puede servir.	X	X				9
	6-b)-3) Identificar y definir los diferentes tipos de posicionamiento: SEM, SEO	x	x		x		9
6-c) Se han establecido las pautas que hay que seguir para realizar la publicidad y promoción online.	6-c)-1) Conocer las pautas más adecuadas para realizar publicidad y promoción on-line			x			9
6-d) Se han identificado los elementos que configuran el marketing de buscadores.	6-d)-1) Identificar los elementos que configuran el marketing de buscadores.		x			x	9
6-e) Se han evaluado los retos de marketing electrónico: la confianza en los medio de pago, los problemas logísticos y la seguridad.	6-e)-1) Definir marketing electrónico	X	X				9
	6-e)-2) Evaluar retos del marketing electrónico.	x	x		x		9

6-f) Se han realizado las tareas necesarias para gestionar y fidelizar a los clientes a través de la red.	6-f)-1) Identificar las tareas necesarias para gestionar y fidelizar a los clientes a través de la red.		x	X			9
6-g) Se han identificado las nuevas tendencias de comunicación y relación con el cliente en el marketing digital	6-g)-1) Conocer el comportamiento del cliente online				X		9
	6-g)-2) Conocer los sistemas poco aconsejables de Marketing			x	x	X	9
6-h) Se han realizado acciones de marketing efectuadas a través de dispositivos móviles.	6-h)-1) Realizar acciones de marketing a través de dispositivos móviles.	x		x		x	9

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

7. Define la política de comercio electrónico de la empresa, estableciendo las acciones necesarias para efectuar ventas on-line.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INDICADOR	MÍNIMO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN				UNIDAD
			E	T	J	O	
7-a) Se han establecido los parámetros necesarios para crear o adaptar un negocio on-line.	7-a)-1) Definir el concepto de tienda virtual	X	x				10
	7-a)-2) Definir y conocer las características de una tienda virtual	X	X				10
	7-a)-3) Definir y conocer las oportunidades y limitaciones que ofrecen las tiendas virtuales				X		10
	7-a)-4) Simular un negocio on-line	x		x	x	x	10 y 11
7-b) Se han definido acciones de captación enfocadas al comercio electrónico.	7-b)-1) Identificar las acciones que se deben realizar para superar la desconfianza del comprador y mejorar la experiencia de compra			x	x	x	10
	7-b)-2) Conocer cómo utilizar la reclamación como medio de fidelización del cliente.				X		10
	7-b)-3) Identificar y definir: Marketing de afiliación, de captación,	x	x				10

	fidelización, cross marketing, marketing viral, one-to-one.						
	7-b-4 Conocer el sistema CRM para la gestión de la relación con clientes.	x	x	x	x	x	10
7-c) Se han reconocido los modelos de negocio existentes en la red.	7-c)-1) Identificar las diferentes formas de financiar la tienda on-line	X	X	X			10
	7-c)-2) Identificar los modelos B2B, B2C, C2C, M2B, M2C y otros modelos de negocio digital	x	x	x			10
7-d) Se ha planificado la gestión de los pedidos recibidos y todo el proceso logístico.	7-d)-1) Crear un plan para la correcta gestión logística			x			10
7-e) Se han identificado los aspectos jurídicos y de protección de datos en el comercio electrónico.	7-e)-1) Identificar y conocer los trámites previos a la apertura	X	X	x			10
	7-e)-2) Conocer la legislación relativa a protección de datos		X	X			10
	7-e)-3) Conocer los requisitos jurídicos específicos de las tiendas virtuales		X	X			10
	7-e)-4) Conocer cómo gestionar reclamaciones			X	X		10
7-f) Se han establecido los medios de pago que se van a utilizar.	7-f)-1) Conocer el tratamiento de los gastos de envío		X	X		x	10
	7-f)-2) Conocer los diferentes flujos de caja		X	X	X		10
	7-f)-3) Identificar los principales medios pago, devolución y cancelaciones	x	x	x			10

3. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Al iniciar el curso se realiza una prueba con contenidos relacionados con el módulo, con el fin de conocer los conocimientos básicos que el alumno posee de la materia que se impartirá durante el curso.

Durante el curso los principales instrumentos de evaluación serán los exámenes y las actividades propuestas por el profesor

Un examen se considerará aprobado cuando la calificación sea igual o superior a cinco. En un examen aparecen C.A. mínimos y no mínimos, lo cual implica que un examen puede estar aprobado sin haber superado los C.A. mínimos que se evaluaban.

Si un examen se aprueba pero no se superan algunos de los C.A. mínimos, el profesor establecerá la manera que crea oportuna para el alumno alcance los objetivos no logrados.

En régimen de enseñanza presencial, la evaluación continua del proceso formativo requiere la asistencia regular a las actividades lectivas programadas. El número de faltas de asistencia (excluidas las laborales) que determina la pérdida del derecho a la evaluación continua es del 15% de las 100 horas reales de duración del módulo.

Del porcentaje anterior quedarán excluidos los alumnos que cursen este módulo y tengan que conciliar el aprendizaje con la actividad laboral. La exclusión deberá ser solicitada por el alumno.

La pérdida del derecho a evaluación continua supone, la no evaluación parcial del alumno, quedando pendiente de evaluar todo el módulo en el mes junio. Al final de curso se evaluará al alumno en un único examen con todas las unidades didácticas del módulo.

Las fechas de realización de las pruebas de evaluación se programarán de acuerdo con los alumnos. Si un alumno no se presenta a un examen en la fecha establecida deberá presentarse en la fecha de la recuperación.

3.1. OBTENCIÓN DE LA NOTA DE CADA EVALUACIÓN

Las notas de cada evaluación estarán formadas los resultados de los exámenes, por la calificación de los trabajos individuales obligatorios y por la calificación de la actitud en clase.

Los resultados de los exámenes serán el 80% de la calificación de la evaluación.

Los trabajos individuales obligatorios serán el 10% de la calificación de la

evaluación.

La realización de las actividades en clase será el 10% de la calificación de la evaluación.

La nota de cada evaluación será la media aritmética de los exámenes (siempre y cuando se obtenga más de 4) y se aplicarán los porcentajes descritos en el párrafo anterior.

Si la nota, aplicando los porcentajes descritos anteriormente, es igual o superior a 5 el alumno aprobará la evaluación. En caso que el alumno no supere la evaluación, tendrá que presentarse de aquellos exámenes con calificaciones inferiores a 5.

3.2. OBTENCIÓN DE LA NOTA DE JUNIO

Aprobará aquel alumno que obtenga una calificación igual o superior a 5. Se aplicará la media aritmética de todos los exámenes realizados y se aplicarán los porcentajes descritos en el apartado anterior.

En caso que la nota global de junio sea inferior a 5, el alumno se presentará de aquellas partes que no haya superado, no siendo necesario presentarse a un examen global de todo el módulo.

3.2. OBTENCIÓN DE LA NOTA EN EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

En el caso que el alumno tenga que presentarse a la evaluación extraordinaria, sólo realizará pruebas y actividades relacionadas con aquellos exámenes no superados durante el curso, no siendo necesario presentarse a un examen global de todo el módulo.

A tener en cuenta, que en caso que el alumno se presente a las pruebas de septiembre, la nota máxima que podrá obtener será 5.