

يرشد إلى طالب علم تحت سن الخامسة IES

دورة 2021/2022

التحية الأولى:

الطلاب والأسر الأعزاء:
نود أن نرحب بكم في هذا العام الدراسي الجديد 2021-2022 ، على أمل أن يكون مفيداً
جداً لكم جميعاً وأن يساعدك على التقدم في تدريبك ، أكاديمياً وشخصياً.

ننتهز هذه الفرصة أيضاً لنقدم لك دليل الطالب الجديد الذي نعتقد أنه سيكون مفيداً جداً
طوال العام الدراسي. وبالمثل ، نشجعك على زيارة موقعنا على الإنترنت حيث ستظهر
المعلومات والوثائق ذات الأهمية والتحديثات لك ولعائلتك.

نتمنى لك سنة دراسية جيدة.

فريق الإدارة

"التعليم هو أقوى سلاح يمكنك استخدامه
لتغيير العالم."

نيلسون مانديلا

اتصال:

تحت سن الخامسة IES-60 25460 | 60 38 45 974 Huesca) Fraga
C / Rio Cinca s / n. 22520
iesbajocinca.catedu.es | info@iesbajocinca.org

فهرس:

1. التقويم المدرسي 2021-2022: 4
2. ساعات الدراسة: 5
3. الفرق البشرية: 6
4. الموقع الإلكتروني للمركز: 7
5. تشغيل المركز 9
نقص الحضور والتأخيرات 9
ساعات RECESS / 12
CONCIERGE)PHOTOCOPIES(..... 13
العملية أثناء تغييرات الفصل 13
مكتبة 14
استخدام الهاتف المحمول 14
6. قرض الخزائن خمسة عشر
7. القرض وبنك الكتب 17
بنك الكتب 17 ESO
قرض الكتب المعدلة وراثياً 19
8. المنقولة 19
9. الأمراض المزمنة 19
10. أجندة المدرسة عشرين

1. التقويم المدرسي 2021-2022



Calendario Académico IES Bajo Cinca
Curso 2021-2022



Mes	Sem	L	MA	MI	J	V	S	D
Septiembre 2021				1	2	3	4	5
		6	7	8	9	10	11	12
	1ª	13	14	15	16	17	18	19
	2ª	20	21	22	23	24	25	26
	3ª	27	28	29	30			
Octubre 2021						1	2	3
	4ª	4	5	6	7	8	9	10
	5ª	11	12	13	14	15	16	17
	6ª	18	19	20	21	22	23	24
	7ª	25	26	27	28	29	30	31
Noviembre 2021	8ª	1	2	3	4	5	6	7
	9ª	8	9	10	11	12	13	14
	10ª	15	16	17	18	19	20	21
	11ª	22	23	24	25	26	27	28
	12ª	29	30					
Diciembre 2021				1	2	3	4	5
	13ª	6	7	8	9	10	11	12
	14ª	13	14	15	16	17	18	19
	15ª	20	21	22	23	24	25	26
		27	28	29	30	31		
Enero 2022							1	2
		3	4	5	6	7	8	9
	16ª	10	11	12	13	14	15	16
	17ª	17	18	19	20	21	22	23
	18ª	24	25	26	27	28	29	30
Febrero 2022	19ª	31						
			1	2	3	4	5	6
	20ª	7	8	9	10	11	12	13
	21ª	14	15	16	17	18	19	20
	22ª	21	22	23	24	25	26	27
Marzo 2022	23ª	28						
			1	2	3	4	5	6
	24ª	7	8	9	10	11	12	13
	25ª	14	15	16	17	18	19	20
	26ª	21	22	23	24	25	26	27
Abril 2022	27ª	28	29	30	31			
						1	2	3
	28ª	4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
	29ª	18	19	20	21	22	23	24
Mayo 2022	30ª	25	26	27	28	29	30	
								1
	31ª	2	3	4	5	6	7	8
	32ª	9	10	11	12	13	14	15
	33ª	16	17	18	19	20	21	22
Junio 2022	34ª	23	24	25	26	27	28	29
	35ª	30	31					
				1	2	3	4	5
	36ª	6	7	8	9	10	11	12
	37ª	13	14	15	16	17	18	19
	38ª	20	21	22	23	24	25	26
	39ª	27	28	29	30			

Días festivos

ESO: Inicio 8 septiembre y fin 22 junio
Bachillerato: Inicio 13 septiembre y fin 22 junio
FP: Inicio 15 septiembre y fin 23 junio

2. ساعات الدراسة:

ساعة	دخول	خروج
الأول	08:00	08:50
الثاني	08:55	09:45
الثالث	09:50	10:40
وقت اللعب	10:40	11:05
الرابعة	11:05	11:55
الخامس	12:00	12:50
وقت اللعب	12:50	13:05
السادس	13:05	13:55
السابع	14:00	14:50

لا توجد دروس يوم الأربعاء الساعة السابعة.

3. الفرق البشرية:

هناك العديد من فرق العمل. على الرغم من أن جميعها مهمة وذات صلة ، إلا أن الإدارة والمقر والتوجيه هي الأكثر صلة:

المخرج: روزا بيلين أركيه فيلار



رئيس الدراسات العام: ماريا أنجيلس ريوس بايونا
رئيس قسم الدراسات باكالوريت: آنا إيزابيل بارو كالفو
رئيس قسم الدراسات البيطرية: Xavier Monclús Dolcet



رئيس دائرة التوجيه: آنا سالاس
المستشار: بابلو بارينتوس إغليسياس



4. موقع ويب المركز:

يتم نشر أي معلومات رسمية على الموقع الرسمي للمركز بالإضافة إلى الأحداث والأخبار والأعمال التي يقوم بها الطلاب. يتم تحديثه يوميا.

لزيارة موقعنا عليك زيارة الرابط التالي:

<http://iesbajocinca.catedu.es/>



يمكنك أيضاً متابعتنا على:



ماذا انت ذاهب الى تجد جولة الويب؟

المدفوعات عبر الإنترنت:

روابط للقيام بها
مدفوعات آمنة ل
نزهة POS ،
أنشطة،
محاضرة

الإخبارية:

أنباء حول
الأنشطة والمشاريع
والمعلومات
المتعلقة ب
المركز

سكرتير:

معلومات إخبارية ذات طابع إداري
وبعض الإجراءات
ما تستطيع فعله:
القبول والتسجيل والإلغاء
التسجيل ، التنازل عن
مكالمات VET ،
التحقق من صحة FP ، اختبارات
الوصول إلى الدرجة المتوسطة ، تطبيق ل
عناوين وما إلى ذلك

وثائق المركز:

الوثائق الرسمية
المركز (لائحة
النظام الداخلي ،
مشروع تعليمي من
المركز ، إلخ).

إيراسموس+:

من يستطيع
اطلبها وكيف ،
مما تكون ،
مدونات البث ،
إلخ.

العائلات:

البكالوريا الثانية (EVAU) ،
الامتحانات النهائية... الكتب
من النص ، بداية الدورة ،
ساعات المركز ،
التقويم المدرسي المطبوع
والتراخيص ، بنك
الكتب والقروض
صندوق المكتب

مهنة:

شرح موجز لكيفية عمل منصة
التوظيف FP ، والتي تضع
شركات وطلاب المركز. أيضا ،
سوف تجد
قائمة الشركات التي تتعاون في
ممارسات
FCT أو وحدة FP.

أبواب افتح:

دراسات مختلفة
يمكن أن يكون
الدراسة في منطقتنا
المركز

5. تشغيل المركز

قلة الحضور والتأخيرات

تأخير سيتم اعتباره مبرراً عندما يرى معلم الطالب أو المعلم أن السبب المزعوم في التبرير نفسه يحفز بشكل كافٍ على تأخير الطالب. في أي حال ، يتم تذكير حق الطلاب في حضور الفصل.

تأخير ان في موضوع أو في وحدة نمطية سوف تحسب **نقص في المساعدة**، يتم اعتباره متأخراً عند دخول الطالب الفصل بمجرد بدء الجلسة.

سيكون للطلاب فترة محدودة من الوقت ل**تبرر الغياب**؛ يجب ألا يتجاوز هذا المصطلح **5 أيام** العدم من إعادة دمج.

سوف يسحق غياب بعذر:

- مرض خطير.
- تدخل جراحي. وفاة أحد الأقارب.
- زيارة طبية.
-
- الامتثال لواجب لا يغتفر (الحصول على بطاقة هوية أو جواز سفر ، إجراء اختبار قيادة ، الشهادة في المحكمة ، إلخ).
- الاتصال مع الحياة الأسرية والعمل (عند الطلب والموافقة).
- أسباب مماثلة لتلك التي تنطبق في الحياة العملية (تغيير مكان الإقامة ، الزفاف ، إلخ) والأسباب التي قد تنشأ في التشريعات المستقبلية.

للتبرير ، سيتعين على الأسرة ملء النموذج المقابل وإرفاق الوثائق التي يعتبرونها وتسليم كل شيء إلى المعلم.

المطبوع "طلب تبرير غياب الطالب" متاح في:

-خدمات الاستقبال والإرشاد

-موقع المركز (في قسم العائلات المطبوعة و
التفويضات- طلب مبرر لتغيب الطلاب).

عند أي طالب

مريض ، اذهب إلى **في عداد**

المفقودين اختبار / امتحان يجب

على أقاربه (أو هو في سن الرشد)

إخطار الوصي أو المعلم المعني أو

الإدارة في أسرع وقت ممكن. بعد

ذلك ، ستسلم المستند الداعم

المقابل ، ويفضل أن يكون مستنداً

طبيعياً ، في غضون فترة لا تتجاوز **3 أيام**

من عودتهم إلى المركز ، بحيث يتخذ

المعلم المعني التدابير التي يعتبرها

الأنسب ، مع مراعاة الاتفاقات

المبرمة في الأقسام والمحددة في

الجدول.



الغياب بدون عذر (فوق 16 سنة):

للطلاب الذين تزيد أعمارهم عن 16 عاماً ، عدم الحضور **أعشرين%** أو أكثر من الفصول في **أو البكالوريا ESO** بطريقة غير مبررة سيكون سبب استحالة تطبيق معايير التأهيل المرتبطة بالتقييم المستمر. في هذه الحالات ، ستحدد برمجة كل قسم كيفية تقييمها وفقاً لقانون تقييم المراحل المعنية.

في حالة طلاب **دورات التدريب**، وفقاً للوائح الحالية ، في PCC للدورات وفي PCC لـ FP الأساسي لهذا المركز ، تم إثبات أن الحق في التقييم المستمر للوحدة سيضيع عندما يصل الطالب إلى **15% أخطاء** من الحضور إلى فصول تلك الوحدة ، ما لم يكن هناك مبرر موثق حسب الأصول لجعل الدراسات متوافقة مع نشاط العمل.

سيتم تنفيذ مراقبة الطلاب من خلال تطبيق حكومة أراغون سيجاد.

ستجد في هذا الرابط تعليمياً توضيحاً حول هذا الموضوع:

<https://educa.aragon.es/en/-/video-sigad-didactica-familias>

بالإضافة إلى ذلك ، يتوفر الفيديو على موقع المركز على الإنترنت: <http://iesbajocinca.catedu.es> على العلامة الصحيحة **إتبع:**



التين ... 2 - IES Bajo Cinca. ساحة 1.

الملاعب / الملاعب

أثناء فترات الراحة ، يغادر الطلاب المباني.

سيبقى طلاب ESO ، أثناء فترات الراحة ، داخل أرض المدرسة. الملاعب مقسمة حسب المناطق:

- سيكون أول ESO في الفناء الداخلي الرئيسي (PATIO 1)
- 2nd ESO في الفناء الخلفي (PATIO 2)
- ثالث ESO في الفناء الجانبي (PATIO 3)
- الرابعة ESO عند مدخل النافورة وعلى الجانب (PATIO 4)
- سيتمكن البكالوريا و FP من الخروج.

كلما سمحت الظروف الجوية بذلك ، فإنهم ينظمون **البطولات الرياضية** خلال فترات الراحة.

سيشارك طلاب ESO في **مشروع الساحات النظيفة والتسميد** لتنظيم الحد من النفايات في المركز.

سيشار إلى نهاية العطلة بجرس مزدوج. من الجرس الأول ، سيذهب الطلاب والمعلمون إلى الفصول الدراسية المقابلة.

التين 3... - IES Bajo Cinca. ساحة 3.

كونسيرج (صور)

خدمة النسخ في المركز متاحة لجميع الطلاب أثناء فترات الراحة. في أوقات أخرى ، لن يتم الالتحاق بالطلاب الذين يرغبون في عمل نسخ ضوئية ، ما لم يرسلها المعلم.

سعر النسخة 0.05 يورو.

العملية أثناء تغييرات الفصل

إذا لم يضطر الطلاب إلى تغيير الفصول ، فلا ينبغي عليهم مغادرة الفصل ، إلا إذا أشار المعلم إلى ذلك.

الشكل 4 - مكتبة المركز

مكتبة

يحتوي المركز على مكتبة في **بينون** مع الكتب شائعة الاستخدام من جميع المناطق والتي يمكن للمجتمع التعليمي بأكمله الوصول إليها.

توجد خدمة إعارة للمكتبة تعمل خلال ساعات عمل المكتبة.

ستعمل هذه الدورة على تشغيل تطبيق Abies Web الذي سيسمح بإمكانية وصول أكبر إلى جميع الموارد.

المكتبة عبارة عن فصل دراسي ويتم تطبيق نفس القواعد في الداخل كما هو الحال في أي مكتبة أخرى ، لذلك لا يمكنك تناول أو إساءة استخدام الأجهزة المحمولة.

استخدام الهاتف المحمول

في الفصول الدراسية والممرات ، يُحظر استخدام الهواتف المحمولة وألعاب الفيديو ومشغلات الفيديو و / أو الصوت والكاميرات وأجهزة تسجيل الصوت / الفيديو التي تصرف انتباه الطلاب. لا يؤثر هذا الحظر على الاستخدام التربوي لهذه العناصر ، وفي هذه الحالة يشرف المعلم على النشاط الذي يتم استخدامها فيه.

6. قرض الخزانات

الخزائن هي ملك IES Bajo Cinca ، يديرها أمين المركز. تقعان في الطابق الثاني من المبنى A وعلى درج المبنى B.

تخصيص الخزانة: من؟ سيتم ذلك حسب الطلب.

متى؟ سيتم تعيينهم في أكتوبر ، بناء على طلب الأسرة.

يعالج:

1. إرسال النموذج "طلب قرض الخزانة" في الأمانة العامة

من المركز، بشكل صحيح
شغل في موقعة من قبل الوالد أو الوصي القانوني.
2. تسليم وديعة بقيمة 20 يورو.

توثيق:

المطبوع "طلب قرض الخزانة" تم العثور عليه متاح على موقع المركز:

(في قسم العائلات
-قرض الخزائن).



شروط قرض الخزانة:

- سيتمكن الطلاب من استخدامها خلال العام الدراسي (حتى آخر يوم دراسي) وبعد ذلك ، يتعين عليهم تركها فارغة وإعادة المفاتيح.
- تقع على عاتق الطالب مسؤولية إغلاق الخزائن. لن يكون المعهد مسؤولاً عن الأشياء المودعة فيها.
- الخزائن هي منفعة مشتركة. قدر الإمكان ، من الضروري تجنب التدهور وعدم اتساخها.
- يؤدي تلف الخزانة أو فقد المفتاح إلى فقدان الوديعة المودعة.
- إذا رأيت شخصاً يفرض خزانة ، يجب عليك إخطار سكرتير المركز.
- عندما لا تكون الخزانة قيد الاستخدام ، يجب على الطالب إبلاغ مكتب السكرتير بها وإعادة المفتاح. إذا كان كل شيء في حالة جيدة ، فسيتم إرجاع الوديعة.
- يستلزم استخدام الخزانات قبول كل شرط من الشروط المنصوص عليها في هذه الوثيقة وعدم امتثالها من قبل المستخدم سيعني الخسارة التلقائية لاستخدام الخزانة.

7. حجز القرض والبنك

بنك الكتب ESO

تهدف إلى: الطلاب المسجلين في التعليم الثانوي الإلزامي في IES Bajo Cinca.

لا يمكن لطلاب المنح الدراسية أن يكونوا مستخدمين لبنك الكتب أثناء تلقي المنحة الدراسية. ومع ذلك ، يمكن لأي شخص كان مستفيداً من المساعدة في الحصول على مواد المناهج الدراسية في العام الدراسي 2020/2021 الاختيار بين الانضمام إلى نظام Bank Book أو طلب المساعدة المذكورة أعلاه للعام الدراسي 2021/2022.

من الضروري الامتثال لقواعد المشاركة المنصوص عليها في الملحق الثالث من 483/2019 / ORDENECD ، بتاريخ 13 مايو.

مستخدمو BANK DELIBROS

الطلاب الذين كانوا مستخدمين خلال الدورة السابقة. متطلبات:

- أن يكون قد تم تسليم دفعة الكتب بحالة جيدة وضمن المواعيد المحددة.
- دفع مساهمة اقتصادية قدرها 25 يورو عند التسجيل.

تسجيل مستخدم جديد

الطلاب الذين يرغبون في الانضمام إلى Bank Book.

متطلبات:

- تقديم طلب التأسيس لأمانة المركز. ادفع مبلغ التجديد 25 يورو عند التسجيل.
-

يجب على طلاب الصف السادس تقديم الطلب إلى مركزهم ليتم تضمينهم في del Libros Banco قبل 10 يونيو ، وعندما يسجلون في IES Bajo Cinca ، يجب عليهم دفع 25 يورو وتقديم مستند يبرر أنهم أعادوا الكتب في بحالة جيدة.

مستخدم منخفض

الطلاب الذين يرغبون في إلغاء اشتراكهم في Book Bank.
متطلبات:

- رفع طلب السحب إلى سكرتير المركز.
- أن يكون قد تم تسليم دفعة الكتب بحالة جيدة وضمن المواعيد المحددة.



طلب المستخدم Low Bank of Books.

طلاب ESO الرابعون (ليسوا معيدون) الذين كانوا مستخدمين لبنك الكتاب لا يتعين عليهم إرسال طلب سحب ، ولا أولئك الذين ينتقلون إلى مركز آخر دون إكمال ESO.

توثيق:

سوف تجد جميع الطلبات المتعلقة بـ
Book Bank على موقع المركز:

(قسم العائلات - كتاب بنك)



قرض كتب المدرسة الثانوية

قررت AMYPA في IES Bajo Cinca منح استمرارية لينك ESO للكتاب أيضاً في دورات البكالوريا ، مع مشروع إعادة الاستخدام الذي تديره شركة Iddink.

ستجد جميع المعلومات المتعلقة بإعارة الكتب في قسم الأخبار على موقعنا.

8. المنقولة

في الفترات غير التعليمية ، يحق للطلاب المنقولين البقاء في المركز تحت مسؤولية المعلمين أو المراقبين المتخصصين. سيحاول المركز تنظيم أكبر عدد ممكن من الأنشطة اللامنهجية خلال هذه الفترات ، إما في سياق

برنامج افتتاح المركز أو بوسائل أخرى ، لزيادة حرية اختيار الطلاب ، وستكون إحداها دائماً إقامة في مكتبة المركز.

ومع ذلك ، فإن الممثلين القانونيين الذين يقررون ذلك سيكون لديهم خيار السماح لهم بمغادرة المركز خلال فترات عدم التدريس ، وهو خيار سينعكس في وقت التسجيل. في هذه الحالة ، لن يتم تسجيل أي ملاحظة عن حضور الطلاب أو عدم حضورهم في هذه الفترات.

إذا اختار الممثلون القانونيون عدم السماح للطلاب بالمغادرة ، فسيتم ملاحظة غيابهم وسيتم إبلاغهم بذلك.

9. الأمراض المزمنة

سيقوم الموظفون الصحيون والأسرة بتقييم حضور الطلاب أو عدم حضورهم للفصل خلال فترة الإصابة وإدارة الأدوية. بشكل عام ، سيتم إعطاء الأدوية خارج ساعات الدوام المدرسي ، في البيئة الأسرية.

يمكن للعائلات دخول المركز لإدارة الدواء ، بإذن مسبق من ED. يمكن للمركز إعطاء الأدوية عن طريق الفم للقصر نتيجة الأمراض الحادة أو المزمنة.

سيقدم موظفو المركز الإسعافات الأولية الأساسية التي لا تتطلب تدريباً أو إعداداً غير ما يعرفه أي مواطن.

10. أجندة المدرسة

توفر DPH جداول الأعمال للمركز من خلال برنامج البيئة والتنمية المستدامة بحيث يمكن لجميع الطلاب الحصول عليها واستخدامها كل يوم كأداة. تستهدف بشكل أساسي الطلاب في السنوات الأولى والثانية والثالثة والرابعة من التعليم الثانوي الإلزامي.

إنها أداة مهمة لأنها تتيح:

- ينظم الطلاب واجباتهم المدرسية ومواعيد الاختبارات وما إلى ذلك.
- يستخدمها المعلمون للتواصل مع العائلات.

لذلك يجب على العائلات مراجعتها يوميا.

إنه إلزامي لجميع طلاب ESO إحضار مذكراتهم المدرسية كل يوم ، حيث يمكن للمدرسين طلبها في أي وقت.



* يمكن تعديل هذا الدليل للتكيف مع الوضع الصحي صالح.