

LIBROS DE TEXTO FORMACIÓN PROFESIONAL CURSO 24-25

TÍTULO	EDITORIAL	ISBN	NUOVO SÍ/NO
1ADG201			
Operaciones Administrativas de compra-venta	McGrawHill	9788448642877	Edición actualizada
Técnica contable	MacMillan	978-84-19636-25-6	Edición actualizada
Comunicación empresarial y atención al cliente	McGraw Hill	978-84-486-4207-5	SI
Office Administration Student's book SECOND EDITION	Burlington Books	978-9925-30-888-0	No
Office Administration Workbook SECOND EDITION	Burlington Books	978-9925-30-889-7	No
Tratamiento informático de la información	No hay libro de texto		
Itinerario personal para la Empleabilidad I (Módulo nuevo)	Altamar	9788419780300	Si
Digitalización aplicada al sistema productivo (Módulo nuevo)	McGrawHill	978-8448641870	SI
Empresa y Administración	McGraw Hill	978-8448642389	Edición actualizada
2ADG201			
Empresa y Administración	McGraw Hill	978-8448642389	Edición actualizada
Operaciones administrativas de Recursos Humanos	McGraw Hill	978-8448635206	No
Tratamiento de la documentación contable	MacMillan	978-84-17899-90-5	No
Empresa en el aula	No hay libro de texto		No
Office Administration Student's book SECOND EDITION	Burlington Books	978-9925-30-888-0	Mismo que en 1º
Office Administration Workbook SECOND EDITION	Burlington Books	978-9925-30-889-7	Mismo que en 1º
Operaciones auxiliares de gestión de tesorería	McGrawHill	978-84-486-1617-5	No
1ADG301			
Gestión Documentación Jurid. y Emp.	McGrawHill	9788448641771	Nuevo
Proceso integral de la actividad comercial	MacMillan	978-84-19636-33-1	Edición actualizada
RRHH y Responsabilidad Social Corporativa	McGrawHill	9788448641672	No
RRHH y Responsabilidad Social Corporativa (BILINGÜE)	No hay libro de texto		
Ofimática y proceso de la información	No hay libro de texto		
Comunicación y atención al cliente	McGraw Hill	9788448642013	Edición actualizada
Itinerario para la Empleabilidad I (Módulo nuevo)	Altamar	978-8419780300	Si
Digitalización aplicada al sistema productivo (Módulo nuevo)	McGrawHill	978-8448642402	SI
Business Administration and Finance STUDENT'S BOOK	Burlington Books	978-9925-30-891-0	No
Business Administration and Finance WORKBOOK	Burlington Books	978-9925-30-892-7	No
2ADG301			
Contabilidad y fiscalidad (4ª edición)	Paraninfo	9788413661278	No
Gestión logística y comercial	Paraninfo	9788428340120	No
Gestión de recursos humanos	McGraw Hill	9788448635251	No
Gestión financiera	McGraw Hill	978-84-48612221	No
Simulación empresarial	No hay libro de texto		
Simulación empresarial (BILINGÜE)	No hay libro de texto		
1FPB101			
Tratamiento informático de datos	Editex	9788411345279	
Técnicas administrativas básicas	Editex	9788413218571	No
Archivo y comunicación	No hay libro de texto		
Itinerario personal para la empleabilidad	Editex	9788411344968	Si
Prevención de riesgos laborales	No hay libro de texto		
Ciencias aplicadas I	MacMillan	9788418356704	
Matemáticas aplicadas I	MacMillan	9788418356759	
Comunicación y sociedad I	No hay libro de texto		
English comunicación y sociedad 1 (Student's Book)	MacMillan	978-84-18356-73-5	No
2FPB101			
Preparación de pedidos y venta de productos	No hay libro de texto		
Aplicaciones básicas de ofimática	No hay libro de texto		
Ciencias aplicadas II	MacMillan	9788419062345	
Matemáticas aplicadas II	MacMillan	9788419062390	
Comunicación y sociedad II	No hay libro de texto		
Atención al cliente	Editex	9788413218618	
English comunicación y sociedad 1 (Student's Book)	MacMillan	978-84-18356-73-5	Mismo libro que en 1º
Orientación laboral	No hay libro de texto		